

教育文化会館田島分館空気調和設備保守点検業務委託仕様書

1 目的

本仕様書は、教育文化会館田島分館空気調和設備保守点検業務委託契約（以下「本契約」という。）に係る業務（以下「本業務」という。）について、その範囲等を定めるものである。

受注者は、本仕様書及び契約書に基づき、発注者の指示に従い、本業務を行う。

2 履行場所

本業務の履行場所は、次のとおりとする。

所在地 川崎市川崎区追分町16番1号

名称 教育文化会館田島分館

3 履行期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

4 委託内容

本業務の委託内容は、次の各号のとおりとする。

(1) 定期保守点検作業

受注者は、保守機器が常に良好かつ安全に作動できる状態を保つため、次のとおり定期保守点検作業を行うものとする。作業は次のア及びイについては履行期間内に1回、ウについては履行期間内に2回実施するものとする。

ア 室外機

- (ア) 電流、電圧の測定及び電気関係絶縁測定
- (イ) 油漏れ及び水漏れの有無のチェック
- (ウ) 運転音及び震動のチェック
- (エ) 運転状態の良否判定
- (オ) 各部ネジの増し締め
- (カ) 錆発生ネジ、ビス類の交換及び錆発生ケーシングのタッチペイント
- (キ) 熱交換器の汚れ及び腐食度合いの点検
- (ク) 点検表の作成

イ 室内機

- (ア) 吸込み、吹出し空気温度の測定
- (イ) 水漏れのチェック
- (ウ) 運転音及び震動のチェック
- (エ) 運転確認
- (オ) 点検表の作成

ウ フィルター清掃

(2) 整備作業

受注者は、保守機器に対し、次のとおり整備作業を実施するものとする。作業範囲については、別途協議のうえ定める。

ア 故障発生時の修復作業

イ 正常運転するための冷媒及び油の補充填作業

ウ 消耗、疲労等により故障発生が予想される箇所の調整修復作業

(3) 報告及び検査

受注者は、(1) の業務完了後速やかに、発注者に書面にて報告し、検査を受けるものとする。

5 請求及び支払

発注者は、4 (3) に規定する検査合格後において、受注者の適法な請求を受けた日から起算して30日以内に、委託代金を支払うものとする。

(1) 請求回数

年間2回とする。

(2) 各回の請求金額

請求金額は、1回につき 円(うち消費税及び地方消費税額 円)とする。

6 留意事項

(1) 本業務の実施にあたっては、熟練した技術者(法令による資格を必要とする場合は、当該資格を有する者に限る)を派遣すること。

(2) 点検、保守及び整備の作業中には、施設利用者の安全確保に十分留意すること。

(3) 施設及び設備を損傷しないこと。

(4) 受注者は、業務の全部又は大部分を一括して第三者に委託してはならない。ただし、発注者の書面による承諾を得た場合はこの限りでない。

7 疑義の決定

本業務に疑義が生じた場合は、川崎市契約規則(昭和39年川崎市規則第28号)による他、発注者と受注者との協議のうえ定めるものとする。